Sayı: 35707827-300-E.10958574 27.10.2015
Konu: Kitap Okuma Etkinliği

..................................ORTAOKULU/LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE
REYHANLI

Hatay İl Milli Eğitim Müdürlüğünün 26/10/2015 tarih ve 10901700 sayılı yazılı ve ekinde gelen MEB Din Öğretimi Genel Müdürlüğü’nün 21/10/2015 tarih ve 10703325 sayılı Kitap Okuma Etkinliği ile ilgili yazılıları müdürlüğümüz web sayfasında yayınlanmıştır.

Bilgileriniizi yazının ilgili sayfadan indirilerek okulunuz öğrencilerine duyurulması, iş ve işlemlerin yazılı doğrultusunda yapılmasını rica ederim.

İsmail ÇIY
Müdür a.
İlçe Milli Eğitim Şb.Md.

Ek: Yazı (11 Sayfa)
T.C.
HATAY VALİLİĞİ
İl Milli Eğitim Müdürlüğü

Sayı : 81986000-300-E.13480789
Konu : Kitap Okuma Etkinliği

........................................KAYMAKamlIĞIİNA
(İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü)

b) 26.10.2015 tarihli ve 81986000-300-E.10901700 sayılı yazımız.

Anadolu imam hatip lisederinde ve imam hatip ortaokullarında öğrenim gören öğrencilерimizin; okuyan, düşünen, yorumlayan, eleştiren, medeniyetimizin kültürel mirasını değerlendiren, kültürümüzün söz ve yazı varlığını geliştiren, zenginleştiren ve yaygınlataşan; geleceğin kültür elçileri olmak için çaba harcayan, okumayı bir yaşam biçimini haline getiren, arkadaşlarıyla kültür zeminde yeni bağları kuran bireyler olarak yetiştirilmesini sağlamak ve bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, edebi ve mesleki gelişimlerine çok yönlü katkıda bulunmak amacıyla "Dost Kitaplar-Dost Öğrenciler Kitap Okuma Etkinliği" düzenleneceği ilgi (b) yazımız ile duyurulmuştur.

İlçenizde bulunan Anadolu İmam Hatip Liseleri ve İmam Hatip Ortaokullarından etkinliğe katılmayanların da mutlaka etkinliğe katılmının sağlanmasını, tüm okulların takvımde yer alan süreci hizlandurarak ekte yer alan çizelgeleri dogm.egitim@gmail.com ve dinogretimi31@meb.gov.tr adresine göndermeleri hususunda;

Bilgi ve gereğini rica ederim.

Kemal KARAHAN
Vali a.
İl Milli Eğitim Müdürü V.

EK: 1- Uygulama Usul ve Esasları (3 Sayfâ)
   2- Çizelgeler (5 Adet)
   3- Afiş (1 Adet)

DAĞITIM:
Tüm Kaymakamlıklara
(İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü)
Sayı : 81986000-300-E.10901700
Konu: Kitap Okuma Etkinliği

26.10.2015

T.C.
HATAY VALİLİĞİ
İl Milli Eğitim Müdürlüğü

..............................................................KAYMAKAMLİĞİNA
(Ilçe Milli Eğitim Müdürlüğü)


Anadolu imam hatip liselerinde ve imam hatip ortaokullarında öğrenim gören öğrencilerimizin; okuyan, düşünen, yorumlayan, eleştiren, medeniyetimizin kültürel mirasımı değerlendiren, kültürümüzün söz ve yazı varlığını geliştiren, zenginleştiriren ve yaygınlaştırır; geleceğin kültür eleçileri olmak için çaba harcayan, okumayı bir yaşam biçimi haline getiren; arkadaşlarıyla kültür zeminde yeni bağlar kurup bireyler olarak yetiştirilmesini sağlamak ve bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, edebi ve meslekî gelişimlerince çok yönlü katkıda bulunmaktadır amacıyla bir etkinlik programı hazırlanmıştır.

Yazımız ekinde “Uygulama Esasları ve Çizelgeleri” yer alan “Dost Kitaplar-Dost Öğrenciler Kitap Okuma Etkinliği”nin Anadolu İman Hatip Liseleri ve İmam Hatip Ortaokulları öğrencilerine duyurulması, belirtilen esaslar çerçevesinde programın hassasiyetle uygulanması, geri bildirimlerin zamanında ve çizelgelerle uygun şekilde yapılması hususunda;

Bilgi ve gereğini rica ederim.

Kemal KARAHAN
Vali a.
İl Milli Eğitim Müdürü V.

EKLER:
1- Uygulama Usul ve Esasları (3 Sayfa)
2- Çizelgeler (5 Adet)
3- Afiş (1 Adet)

DAĞITIM:
Tüm Kaymakamlıklara
(Ilçe Milli Eğitim Müdürlüğüne)

Anadolu imam hatip lisederinde ve imam hatip ortaokullarında öğrenim gören öğrencilerimizin; okuyan, düşünen, yorumlayan, eleştiren, medeniyetimizin kültürel mirası değerlendiren, kültürelizmizin sözlü ve yazılı varlığıını geliştiren, zenginleştiriren ve yaygınlaştırılan; geleceğin kültür elçileri olmak için çaba harcayan, okumayı bir yaşam biçimi haline getiren, arkadaşlarıyla kültürle zeminde yeni bağlar kuran bireyler olarak yetiştirilmesini sağlamak ve bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, edebi ve mesleki gelişimlerine çok yönlü katkıda bulunmak amacıyla Genel Müdürlüğümüzce özgün bir etkinlik programı hazırlanmıştır.

Bu bağlamda, ekte "Uygulama Esasları ve Çizelgeleri" yer alan “Dost Kitaplar-Dost Öğrenciler Kitap Okuma Etkinliği”nin Anadolu imam hatip lisederleri ve imam hatip ortaokulları öğrencilerine duyurulması, belirtilen esaslar çevresinde programın hassasiyetle uygulanması, geri bildirimlerin zamanında ve çizelgelere uygun şekilde yapılması hususunda; Gereğini rica ederim.

Nazif YILMAZ
Bakan a.
Genel Müdür

Ek: 1) Uygulama usûl ve esasları (3 sayfa)
2) Çizelgeler (5 adet)
3) Afiş (1 adet)

Dağıtım: B Planı
Ek 1

"Dost Kitaplar Dost Öğrenciler" Kitap Okuma Etkinliği
Sınıf Seviyelerine Göre Belirlenen Kitap Çizelgeleri
(____. Sınıflar Kitap Listesi)

<table>
<thead>
<tr>
<th>Okul Adı</th>
<th>Bağlı Olduğu ll ve Lise</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>S. No</th>
<th>Kitabin Adı</th>
<th>Kitabin Yazarı</th>
<th>Kitabin Yayınevi</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

Komisyon Üyeleri
(Ad-Soyad, İmza)

Uygundur
Okul Müdürü
Ek-2
"Dost Kitaplar Dost Öğrenciler" Kitap Okuma Etkinliği
Şube Kitap Okuma Dağılım Çizelgesi*

<table>
<thead>
<tr>
<th>S. No</th>
<th>Takım Adı</th>
<th>öğrencinin Adı ve Soyadı</th>
<th>Sınıfı</th>
<th>Numarası</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>4</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>7</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>8</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>9</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>10</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>11</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>12</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>13</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>14</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>15</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>16</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>17</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>18</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>19</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>20</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>21</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>22</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>23</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>24</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>25</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>26</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>27</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>28</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>29</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>30</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>31</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>32</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>33</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>34</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>35</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

Komisyon Üyeleri (Ad-Soyad, İmza)

Uygundur
Okul Müdürü

*) Çizelge iki nüsha olarak düzenlenir. Biri, şube rehber öğretmeninde; diğer ise koordinatör yardımcısında bulunur.
**Ek-3**

"Dost Kitaplar Dost Öğrenciler” Kitap Okuma Etkinliği
Takım Kitap Değişim Çizelgesi

<table>
<thead>
<tr>
<th>Okulun Adı</th>
<th>Takım Başkanının Adı Soyadı</th>
<th>Takım Üyelerinin Adı Soyadı</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>S. No</th>
<th>Kitap Adı</th>
<th>Kasım</th>
<th>Aralık</th>
<th>Ocak</th>
<th>Şubat</th>
<th>Mart</th>
<th>Nisan</th>
<th>Mayıs</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>4</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>7</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>Takım Lideri</th>
<th>Adı Soyadı, İmza</th>
</tr>
</thead>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>Koordinatör Yardımcısı</th>
<th>Adı Soyadı, İmza</th>
</tr>
</thead>
</table>

*) Çizelge, takım lideri tarafından doldurulur, sonrasında ise her ay güncellenir.*
Ek-4
"Dost Kitaplar Dost Öğrenciler" Kitap Okuma Etkinliği
Kitap Özet Çizelgesi

<table>
<thead>
<tr>
<th>Okulun Adı</th>
<th>Bağlı Olduğu İl ve İlçe</th>
</tr>
</thead>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>Öğrencinin Adı ve Soyadı</th>
<th>Sınıf ve No.</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td>Takımı</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>Yayınevi ve Bağımsız Yayıncılık</th>
<th>Konu</th>
<th>Türk ve Sıra Sayı</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>Özet</th>
<th>Geçen günlerde ve altı günlük üç cümle</th>
<th>İyi mi? İşe etkili mi?</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

(Gerektiğinde sayfanın arka kısmında özeye için kullanılabilir >>>)

*) Çizelge, her ayın son perşembe günü takım lideri tarafından toplanarak sorumlu koordinatör yardımcısına teslim edilir.
<table>
<thead>
<tr>
<th>S. No</th>
<th>Konu</th>
<th>Açıklama</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1</td>
<td>Her sınıf seviyesinde oluşturulan takım sayısı</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>__. Sınıf</td>
<td>__. Sınıf</td>
</tr>
<tr>
<td>2</td>
<td>Her sınıf seviyesine göre belirlenen kitap sayısı</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>__. Sınıf</td>
<td>__. Sınıf</td>
</tr>
<tr>
<td>3</td>
<td>Etkinlikte görev alan öğretmenin adı, soyadı ve branşları</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>4</td>
<td>Etkinlikle ilgili genel değerlendirme</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5</td>
<td>Etkinlikle ilgili görüş ve öneriler</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

Komisyon Üyeleri
(Ad-Soyad, İmza)

Uygundur
Okul Müdürü
DİN ÖĞRETİMİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İmam Hatip Ortaokulu ve Anadolu İmam Hatip Lisesi Öğrencileri
Kitap Okuma Etkinliği

Takımıını Kuran Liderler Öncülüğünde

dost kitaplar öğrenciler

"Okuyan 7'ler"

7 Kişi

Takımını kur da gel
Okudukça okuyoruz
Elden ele finale
Okumak için neden çok, bahane yok
Söz varlığımıza artırmak için kitap okuyoruz
Değiştiren, dönüşüren ve gelişiren takımlar
Hep birlikte takım olduk, kitaplara yakın olduk

Ayrıntılı Bilgi: Okul Müdürlüğü

#DostKitaplarDostÖğrenciler #AnadoluIHL #AIHL #İHO #imamHatipOrtaokulu #DinOğretimiGenelMudurlugu
DİN ÖĞRETİMİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İmam Hatip Ortaokulu ve Anadolu İmam Hatip Lisesi Öğrencileri

Takımını Kuran Liderler Öncülüğünde
dost
kitaplar
öğrenciler

"Kitap Okuma Etkinliği" Uygulama Usûl ve Esasları

A) AMAÇ

Anadolu imam hatip liseslerinde ve imam hatip ortaokullarında öğrenim gören öğrencilerimizin; okuyan, düşünen, yorumlayan, eleştiren, medeniyetimizin kültürel mirasını değerlendirilen, kültürümüzün söz ve yazı varlığını geliştiren, zenginleştirilen ve yaygınlaştırılan; geleceğin kültür elçileri olmak için çaba harcayan, okumayı bir yaşam biçimi haline getiren, arkadaşlarıyla kültürel zeminde yeni bağlar kuran bireyler olarak yetiştirilmesini sağlamak ve onların bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, edebi ve mesleki gelişimlerine çok yönlü katkıda bulunmak.

B) KAPSAM

"Dost Kitaplar Dost Öğrenciler Kitap Okuma Etkinliği" kapsamındaki bu uygulama usûl ve esasları imam hatip ortaokulları ve Anadolu imam hatip liseslerinde öğrenim gören bütün giovullü öğrencileri kapsar.

C) DAYANAK


D) KOMİSYONUN OLUŞTURULMASI VE GÖREVLERİ

1) Etkinliği yürütmek için üç (3) öğretmen, okul öğrenci meclis başkanı ve yardımcıından oluşan bir komisyon kurulur. Üye öğretmenlerden biri koordinatör, diğer ikisi ise koordinatör yardımcısı olarak görev yapar.

2) İmam hatip ortaokullarında koordinatör yardımcısı olan bir (1) öğretmen 5-6. diğer öğretmen 7 ve 8. sınıflardan; Anadolu imam hatip liseslerinde bir (1) öğretmen 9-10. diğer öğretmen de 11 ve 12. sınıflardan sorumlu olur. Üye sayısını, ihtiyacına göre her sınıf seviyesinde bir (1) “koordinatör yardımcısı” olarak çekilde dörde (4) çıkarılabilir.
3) Komisyon, çalışmaları itibariyle müdür veya görevlendirdiği müdür yardımcısına karşı sorumludur ve müdür/müdür yardımcısı gereğiinde komisyona başkanlık eder.
4) İhtiyaç duyulduktan okul psikolojik danışman ve rehber öğretmeni, şube rehber öğretmeni ve gönüllü veliler komisyon çalışmaları katkı yaparlar.
5) Her bir şube rehber öğretmeni, sınıfındaki takım liderlerine rehberlik ederek etkinliğin verimli bir şekilde yürütülmesine katkı olur.
6) Komisyon, kitap okuma takımlarının oluşturulmasını koordine eder.
7) Komisyon, kitap listelerinin oluşturulmasını sağlar.

E) KİTAP LISTELERİNİN OLŞTÜRÜLMASİ
8) Komisyon, kitap listelerini oluştururken şu hususlara dikkat eder:
   a) Milli Eğitim Bakanlığı’nın özel ve genel amaçlarına aykırı olması,
   b) Öğrencilerin seviyesine uygun olması,
   c) Edebiyat, tarih, medeniyet, kültür, sanat, bilimsel ve dini muhteşayi içeren kitapların tercih edilmesi,
   d) Diğer öğretmenlerle işbirliği yapılmasını,
   e) Öğrencilerden öneri alınması,
   f) Oluşturulan kitap listelerinin Ek-1 çizelgesine işlenerek sınıf panolarında ilan edilmesi,
   g) Her sınıf seviyesinde oluşturulan kitapların, her bir takım için yedi (7) kitap olarak belirlenmesi ve öğrenci takım sayısına göre ‘yediler kitaplık setler’ halinde Ek-2’de dağılmının yapılmasını.

F) KİTAP OKUMA TAKIMLARININ OLŞTÜRÜLMASİ
9) Komisyon gerekli duyuruları yaparak gönüllü öğrencilerden kitap okuma takımlarını oluşturur ve şu hususlara dikkat eder:
   a) Lider öğrenciler, etkinliğe katılmak isteyen arkadaşlarından takımını kurarak listeyle birlikte komisyona başvurur.
   b) Komisyon, takım listelerini sınıf ve okul panolarında ilan eder.
   c) Takım üyelerleri aynı sınıftan olabildiği gibi sınıf seviyelerinde farklı şube liderlerden de olabilir.
   d) Takım lideri, yürütüdüğü iş ve işlemlerle ilgili şube rehber öğretmeni ve şubesinden sorumlu koordinatör yardımcı ile işbirliği yapar.
   f) Takım lideri; kitapların düzenli elden ele değişimi, özeti çıkarılması, sunum yapılması ve diğer ilgili iş ve işlemlerden sorumludur.
   g) Kitap değişimi her aynın son perşembe günü gerçekleştirilir ve Ek-3 Takım Kitap Değişim Çizelgesine işlenir.
G) ETKİNLİK TAKVIMİ

10) Etkinliğin gerçekleştirilmesinde aşağıdaki takvim esas alınır:

<table>
<thead>
<tr>
<th>S. No</th>
<th>Konu</th>
<th>Tarh</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1</td>
<td>Komisyonun kurularak etkinliğin duyurulması</td>
<td>Ekım</td>
</tr>
<tr>
<td>2</td>
<td>Takımların kurulması ve kitap listelerinin belirlenmesi</td>
<td>Ekım</td>
</tr>
<tr>
<td>3</td>
<td>Kitapların takımlara dağılımı ve dağıtımı</td>
<td>Kasım</td>
</tr>
<tr>
<td>4</td>
<td>Kitapların dağılımı ve özetlerin testimi</td>
<td>Her ayın son perşembesi</td>
</tr>
<tr>
<td>5</td>
<td>Sunumların yapılması</td>
<td>Mayıs</td>
</tr>
<tr>
<td>6</td>
<td>Etkinlikle ilgili bülten, dergi, seçki vs. çalışmaları yapılması</td>
<td>Mayıs-Haziran</td>
</tr>
<tr>
<td>7</td>
<td>Okul değiştirilme raporunun Genel Müdürlüğüne gönderilmesi</td>
<td>Haziran</td>
</tr>
</tbody>
</table>

H) ETKİNLİĞİN UYGULANMASI

11) Her ay bir (1) kitabin, bir (1) öğrenci tarafından okunması ve değiştirilmesi esasdır.
12) Komisyon, Ek-6 Etkinlik Afişini sınıf ve okul panorolara asarak gerekli duyuruları yapar.
13) Etkinlikte yer almak isteyen gönüllü öğrenciler, takımını kurarak listelerini sube rehber öğretmenlerine testim ederler. Sube bazında kurulan takımlar Ek-2 Sınıf Kitap Okuma Dağılım Çizelgesine işlenir. Bir nüsha çoğaltılarak, sınıftan sorumlu koordinatör yardımıca testim edilir. (Bir sınıftaki takım, başka sınıf seviyesinden öğrenciler de katılabilir.)
14) Hedeflenen amaca ulaşılmazı için etkinliğin başlangıcında tanıtım sunumu yapılır. Bu toplantıda komisyon üyesi veya komisyonun uygun göreceği bir öğretmen; tüm takımaların yönelik olarak kitap okuma, özel çikarma, sunum yapma ve etkinliğin uygulanması ile ilgili seminer verir.
15) Sınıf seviyesi göz önüne bulundurularak, komisyon tarafından oluşturulan kitap listesinden, sube takım kitapları belirlenerek Ek-3 Takım Kitap Değişim Çizelgesine işlenir ve bu doğrultuda, aylara göre öğrenciler arasında kitap değişimini yapar.
16) Takım üyesi, ilgili aynı kitabı ve Ek-4 Kitap Özel Çizelgesi dağıtılır.
17) Her öğrenci, okuduğu kitapla ilgili bilgileri, belirlenen süre zarfında Ek-4 Kitap Özel Çizelgesine işler.
18) Her okul, sınıf seviyelerine göre (4. 5. 6. 7; 9. 10. 11. 12. sınıflar) yapılan kitap tespiti doğrultusunda doldurulan Ek-1 Sınıf Seviyelerine Göre Belirlenen Kitap Çizelgelerini, 27 Kasım 2015 tarihine kadar dogm.egitim@gmail.com e-posta adresine gönderir
19) Her öğrenci, eğitim öğretim yılının sonuna doğru okuduğu kitaplardan en az birini, takım veya sınıf arkadaşlarına sunar.
20) Sube rehber öğretmeni her öğrencinin okuduğu kitapları, e-okul sistemine işler.
21) Eğitim öğretim yılının sonuna doğru etkinlikle ilgili aşağıdaki çalışmaları gerçekleştirir:
   a) Etkinlikle ilgili aynılı-müştakil bir bülten yayınlanır ya da mevcut okul dergisinde genişce yer verilir.
   b) Etkinlikle ilgili yayılacak dergi veya bültende kitap özet, öğrenci sunumları ve komisyonun diğer çalışmaları yer verilir.
   c) Belli bir seviyenin üzerindeki kitap özetlerinden oluşan en iyi 40. 50. 100 vs. seçkin çalışma, okul web sitesinde yayınlanır ve imkanlar dahilinde kitap olarak basılır.
22) Eğitim öğretim yılı sonunda etkinlikle ilgili Ek-5 Okul Değerlendirme Raporu Çizelgesi doldurularak Din Öğretimi Genel Müdürlüğü'nün dogm.egitim@gmail.com e-posta adresine gönderilir.