



TC  
REYHANLI KAYMAKAMLIĞI  
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

Sayı :33073085/100/3333003

23.03.2016

Konu:Yönerge Değişikliği

..... MÜDÜRLÜĞÜNE  
REYHANLI

İlgî: İl Milli Eğitim Müdürlüğünün 22/03/2016 tarihli ve 3285097 sayılı yazısı.

Temel Eğitim Genel Müdürlüğünün "Milli Eğitim Bakanlığı Okulöncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Çocuk Kulüpleri Yönergesinde Değişiklik yapılmasına dair Yönerge ile ilgili yazısı ekte gönderilmiştir.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

İsmail ÇİY  
Müdür a.  
İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü

Ek:Yazı (13 sayfa)

DAĞITIM:  
Tüm Okul Müdürlüklerine

Elektronik Ağ: reyhanli.meb.gov.tr  
e-posta: reyhanli31@meb.gov.tr

Ayrıntılı bilgi için: E.SİLLE  
Tel: (0 326) 413 10 56  
Faks: (0 326) 413 37 02



T.C.  
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI  
Temel Eğitim Genel Müdürlüğü

Sayı : 45512797-10.04-E.3172300

18.03.2016

Konu : Yönerge değişikliği

**DAĞITIM YERLERİNE**

İlgisi: 26.08.2014 tarihli ve 45521797/20/3557646 sayılı Makam Onayı ile yürürlüğe konulan Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Çocuk Kulüpleri Yönergesi.

İlgili Yönergede değişiklik yapan "Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Çocuk Kulüpleri Yönergesinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönerge" 10.03.2016 tarihli ve 45512797-20-E.2852884 sayılı Makam Onayı ile yürürlüğe konulmuş olup bir örneği ekte gönderilmiştir.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Yasin VURAL  
Bakan a.  
Genel Müdür V.

Ekler:

- 1- Çocuk Kulüpleri Değişiklik Yönergesi (3 sayfa)
- 2- EK-1 Çocuk Kulübü Onay Örneği (1 sayfa)
- 3- EK-3 Çocuk Kulüpleri Örnek Bütçe Tablosu (1 sayfa)

Dağıtım:  
81 İl Valiliğine

**MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI OKUL ÖNCESİ EĞİTİM VE İLKÖĞRETİM  
KURUMLARI ÇOCUK KULÜPLERİ YÖNERGESİNDE  
DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR YÖNERGE**

**MADDE 1** –26/08/2014 tarihli ve 45512797/20/3557646 sayılı Makam Onayı ile yürürlüğe giren Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Çocuk Kulüpleri Yönergesinin 3 üncü maddesinin birinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(1) Bu Yönerge; 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 26/7/2014 tarihli ve 29072 Sayılı Resmî Gazete ’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği, 9/2/2012 tarihli ve 28199 sayılı Resmî Gazete ’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği, 21/5/1977 tarihli ve 15943 sayılı Resmî Gazete ’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Kurumlarında Sözleşmeli veya Ek Ders Görevi ile Görevlendirilecek Uzman ve Usta Öğreticiler Hakkında Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.”

**MADDE 2** –Aynı Yönergenin 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (d) ve (e) bentleri aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“d) Koordinatör öğretmen: Alan dışından görev yapacak olan usta öğreticilere etkinlikler sırasında rehberlik ve gözetim yapan alan mezunu öğretmeni veya uygulama sınıfı atölye şefini,

e) Kulüp etkinlik saati: Okul öncesi eğitim kurumlarında kesintisiz 50 dakika, ilköğretim kurumlarında ise 40 dakikalık etkinlik süresini,”

**MADDE 3** – Aynı Yönergenin 6 ncı maddesinin birinci fıkrasının (c) ve (d) bentleri aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“c) Kulüp etkinlik saatı günlük 2 çalışma saatinden az, 6 çalışma saatinden çok olamaz. Etkinliklerin en geç saat 18.30’da sona erdirilmesi zorunludur. Yarıyıl ve yaz tatilinde günlük 10 etkinlik saatine kadar kulüp faaliyeti yapılabilir.

d) 17/3/1981 tarihli ve 2429 sayılı Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanun ile 16/4/2012 tarihli ve 2012/3073 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan Ulusal ve Resmî Bayramlar ile Mahalli Kurtuluş Günleri, Atatürk Günleri ve Tarihi Günlerde Yapılacak Tören ve Kutlamalar Yönetmeliği hükümlerine göre belirlenen tatillerde çocuk kulübü faaliyetleri yapılmaz. Ancak ilköğretim kurumlarında hafta sonrasında da kulüp etkinlik faaliyetleri yapılabilir.”

**MADDE 4** – Aynı Yönergenin 7 ncı maddesinin ikinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(2) Çocuk kulübü etkinliklerinde; çocuk/öğrencilerin yaş ve gelişim durumlarına göre geleneksel çocuk oyunları, halk oyunları, güzel sanatlar, beden eğitimi ve spor çalışmaları, değerler eğitimi, yabancı dil, bilim olimpiyatları ve proje çalışmaları ile gelişim alanlarını destekleyecek benzeri faaliyetler yapılır. Ancak, ilköğretim kurumlarında yaz tatilinde açılacak kulüp faaliyetlerinde günlük iki saat geçmemek üzere eğitim ve öğretimi destekleyici çalışmalara yer verilebilir.”

**MADDE 5** – Aynı Yönergenin 9 uncu maddesinin birinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(1) Çocuk kulübene kayıtta öncelik sıralaması;

a) Okula kayıtlı çocuklar,

- b) Çocuk kulübü kurulamayan okullardaki çocuklar,
- c) Herhangi bir okula kaydı olmayan okul öncesi eğitim çağındaki çocuklar olarak belirlenir.”

**MADDE 6 –** Aynı Yönergenin 11 inci maddesinin birinci fikrası ile ikinci fikrasının (e) bendi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(1) Çocuk kulübü yönetim kurulu; okul müdürünün başkanlığında bir müdür yardımcısı, kulüpte görevli bir öğretmen veya koordinatör öğretmen ile çocukların kulübe kaydettiren velilerin kendi aralarında seçecekleri iki veli temsilcisinden oluşur. Müdür yardımcısı bulunmayan okullarda, okul müdürüignumce uygun görülen bir öğretmen çocuk kulübü yönetiminde görevlendirilir.”

“e) Okul-aile birliği hesabı altında çocuk kulübü adına bir alt hesap açılmasını sağlar.”

**MADDE 7 –** Aynı Yönergenin 12 inci maddesinin başlığı aşağıdaki şekilde değiştirilmiş ve maddeye altıncı ve yedinci fikralar eklenmiştir.

**“Kulüp koordinatör öğretmeni, öğretmen ve usta öğretici görevlendirilmesi ve görevleri”**

“(6) Kulüpte sözleşmeli olarak çalıştırılacak her kademedeki personel ile çalıştırılacağı saatler belirtilerek kısmi zamanlı sözleşme imzalanır. Bu hizmetler hizmet alım yöntemi ile de yapılabilir.”

“(7) Ders yılı ile sınırlı olmak kaydıyla açılan çocuk kulüplerinde 5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu gereğince mesleki eğitim kapsamında beceri eğitimi yaptırılan öğrencilerin hizmetlerinden de yararlanılabilir.”

**MADDE 8 –** Aynı Yönergenin 14 üncü maddesinin ikinci fikrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(2) Günlük kulüp etkinlik saati kulüp yönetimince belirlenir. Kulüp faaliyeti yapılan gün sayısına göre hesaplanan aylık ücret veliye bildirilir. Belirlenen üst limitleri aşmamak kaydıyla her dönem için ortalama aylık ücret belirlenebilir. Veli, kulüp ücretini her ay peşin olarak okul-aile birliği hesabı altında açılan çocuk kulübü alt hesabına yatırarak dekontunu kulüp yönetimine teslim eder.”

**MADDE 9 –** Aynı Yönergenin 15 inci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(1) Çocuk kulübünün giderleri, velilerden alınan ücretlerden oluşan kulüp bütçesindeki gelirlerden karşılanır. Harcamalar Okul-Aile Birliği Yönetmeliğinin ilgili hükümlerine göre yapılır.”

“(2) Çocuk kulübü gelir ve giderleri, Millî Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği hükümlerine göre tutulur.”

“(3) Personel ödemeleri bordro düzenlenerek yapılır ve tüm harcamalarla ilgili belgeler dosyalanır ve denetime hazır hâlde bulundurulur.”

**MADDE 10 –** Aynı Yönergenin 16 ncı maddesinin birinci fikrasının (a), (b) ve (e) bentleri aşağıdaki şekilde değiştirilmiş, aynı fikraya aşağıdaki (g) bendi eklenmiş, aynı maddenin 6 ncı fikrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

- “(1) Kulüp gelirlerinin;
- a) % 33’ü temel giderlere,
- b) Okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumlarının ihtiyaçlarında kullanılmak üzere;
- 1) % 2’si okulun bağlı bulunduğu il millî eğitim müdürlüğüne,
- 2) % 2’si okulun bağlı bulunduğu ilçe millî eğitim müdürlüğüne,

3) Büyük şehir statüsünde olmayan illerin merkez ilçelerinde ise il ve ilçe payının tamamı il millî eğitim müdürlüğüne,

e) % 4'ü kulübün temizlik, bakım ve beslenme işlerini yürütmekle görevli personele ayrıılır. Yaz aylarında gün boyunca çalıştırılacak temizlik, bakım ve beslenme işlerini yürütmekle görevli personele asgari ücretten az olmamak üzere ödeme yapılır. Bu ödemelerdeki fark giderler kaleminden karşılanır.

g) İl ve ilçe payları il ve ilçe millî eğitim müdürlüklerinin belirleyeceği hesaba yatırılır.”

“(6) Kulüp dönemi sonlarında kulüp hesabında para kalması durumunda, bu para okul-aile birliği ana hesabına aktarılır.”

**MADDE 11 – Aynı Yönergenin 17 nci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.**

“(1) Çocuk kulüplerinde;

a) Noter tasdikli Karar Defteri,

b) Kulüp Kayıt Defteri,

c) Kulüp Yoklama Defteri,

ç) Kulüp Ders Defteri,

d) Kulüp ücretleri ile ilgili banka dekontları ve Harcama Belgeleri Dosyası,

e) Kulüp eğitim etkinlikleri program ve planlar dosyası tutulur.”

“(2) Bu defter ve dosyalardan uygun olanlar elektronik ortamda da tutulabilir.”

**MADDE 12 – Aynı Yönergenin 1 inci maddesinin birinci fikrasında geçen “ilkokullara” ibaresi “ilköğretim kurumlarına”, 2 nci maddesinin birinci fikrasında geçen “ilkokullar” ibaresi “ilköğretim kurumları”, 4 üncü maddesinin birinci fikrasının (e) bendinde, 5 inci maddesinin birinci ve altıncı fikralarında, 7 nci maddesinin ikinci fikrasında ve 20 nci maddesinin birinci fikrasında geçen “ilkokullarda” ibareleri “ilköğretim kurumlarında”, 16 nci maddesinin birinci fikrasının (b) bendinde geçen “ilkokulların” ibaresi “ilköğretim kurumlarının” şeklinde; aynı Yönergenin ekinde yer alan Çocuk Kulübü Onay Örneği (EK-1) ile Çocuk Kulüpleri Örnek Bütçe Tablosu (EK-3) ekteki şekilde değiştirilmiştir.**

### **Yürürlük**

**MADDE 13-** Bu Yönergenin okul-aile birliği ile ilgili hükümleri 20/6/2016 tarihinde, diğer hükümleri ise Onay tarihinde yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

**MADDE 14-** Bu Yönerge hükümlerini Millî Eğitim Bakanı yürütür.

## ÇOCUK KULÜBÜ ONAY ÖRNEĞİ

**ÇOCUK KULÜBÜ YÖNETİM KURULU****GÖREVİ**

1. ....	OkulMüdürü
2. ....	MüdürYrd.
3. ....	Öğretmenveya koordinatör öğretmen
4. ....	Veli
5. ....	Veli

**ÖĞRETMEN/USTA ÖĞRETİCİ/KOORDİNATÖR ÖĞRETMEN**

1. ....

2. ....

3. ....

.....

**GÖREVLİ PERSONEL**

A.Yazışma – Muhasebeisleri

.....

B. TemizlikBakımveBeslenme

1. ....

2. ....

3. ....

.....

**KULÜP İÇİN KULLANILAN MEKÂNALAR VE SAYILARI**

1- Çok amaçlı salon: .....

2- Atölye: .....

3- Derslik: .....

4- Diğer (Belirtiniz) ..... : .....

**KULÜP ETKİNLİĞİ YAPILACAK GÜNLER .....****GÜNLÜK ETKİNLİK SAATİ SAYISI.....**

Başlamasaati : ..... Bitişsaati : .....

**KULÜP ETKİNLİK SAATİ ÜCRETİ**

ÖĞRENCİ SAYISI ..... : ..... TAHMİNİ BÜTÇE : ..... TL

**KULÜP ETKİNLİK ALANLARI**

1- Halk oyunları

2- Drama

3- Müzik

4- .....

.....

Yukarıdakibilgilerdoğrultusundaçocukkulübüacılmasımıolurlarınızaarzederm.

AdıSoyadı  
OkulMüdürüUygungörüşlearzederm.  
Müdür Yardımcısı/ŞubeMüdürü

OLUR

...../...../.....

ADI SOYADI

İl/İlçe Millî EğitimMüdürü

COCUK KULÜPLERİ ÖRNEK BÜTÇE TABLOSU

GİDER KALEMLERİ ÖZET TABLOSU			
GİDER KALEMLERİ	ORAN	MİKTAR	
Temel Giderler (Materyal Alımı, Beslenme, SGK Prim ve Okulun Diğer Giderleri)	33%	3.960,00 TL	
ii) Milli Eğitim Müdürlüğü Payı	2%	240,00 TL	
Merkez İlçe / İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Payı	2%	240,00 TL	
Kulüp Yönetimi Kurulu Başkanı ve Üyesi	12%	1.440,00 TL	
Öğretmen, Usta Öğretici ve Koordinatör Öğretmen	45%	5.400,00 TL	
Yazışma-Muhasebe İşlerini Yürüten Personel	2%	240,00 TL	
Temizlik Bakımı ve Beslenme İşlerini Yürüten Personel	4%	480,00 TL	
TOPLAM	100%	12.000,00 TL	

GİDER KALEMLERİ AYRINTI TABLOSU					
GİDER KALEMLERİ	Kadro Durumu	Brüt Ücret	16.Maddenin 2.Fikrasına Göre En Fazla Ödenecik Net Ücret	AÇIKLAMA 1	AÇIKLAMA 2
Temel Giderler (Materiyal Alımı, Beslenme, SGK Prim ve Okulun Diğer Giderleri)		3.960,00 TL	3.960,00 TL		
İl/ilçe Milli Eğitim Müdürlüğü		240,00 TL	240,00 TL		
Başkan (Müdür)		720,00 TL	548,25 TL	En Yüksek Devlet Memuru Brüt Aylığının %75'i	Gelir ve damga vergilerini hesaplayınız
Üye (Müdür Yardımcısı/Öğretmen)		720,00 TL	365,50 TL	En Yüksek Devlet Memuru Brüt Aylığının %50'i	Gelir ve damga vergilerini hesaplayınız
Yönetmen ve Çöz. Başyazar M. K. E. Yönetmen	Resmi Görevli SGK'lı	900,00 TL	584,80 TL	En Yüksek Devlet Memuru Brüt Aylığının %80'i	Gelir ve damga vergisi ile SGK prim ve diğer kesintileri hesaplayınız.
Öğretmen	Resmi Görevli SGK'lı	900,00 TL	1.023,40 TL	En Yüksek Devlet Memuru Brüt Aylığının %140'i	Gelir ve damga vergisi ile SGK prim ve diğer kesintileri hesaplayınız.
Usta Öğretici	Resmi Görevli SGK'lı	900,00 TL	1.023,40 TL	En Yüksek Devlet Memuru Brüt Aylığının %140'i	Gelir ve damga vergisi ile SGK prim ve diğer kesintileri hesaplayınız.
Koordinatör Öğretmen	Resmi Görevli SGK'lı	900,00 TL	584,80 TL	En Yüksek Devlet Memuru Brüt Aylığının %80'i	Gelir ve damga vergisi ile SGK prim ve diğer kesintileri hesaplayınız
Koordinatör Öğretmen	Resmi Görevli SGK'lı	900,00 TL	1.023,40 TL	En Yüksek Devlet Memuru Brüt Aylığının %140'i	Gelir ve damga vergisi ile SGK prim ve diğer kesintileri hesaplayınız.
Usta Öğretici		900,00 TL	Kadro durumunu giriniz	Kesintiler için kadro durumunu giriniz	
Yazışma-Mühasebe İşlerini Yürüten Personel	Resmi Görevli	240,00	240,00	En Yüksek Devlet Memuru Brüt Aylığı %40'i	Gelir ve damga vergisi ile SGK prim ve diğer kesintileri hesaplayınız
Hizmetli Aşçı	Resmi Görevli SGK'lı	240,00	240,00	En Yüksek Devlet Memuru Brüt Aylığı %40'i	Gelir ve damga vergisi ile SGK prim ve diğer kesintileri hesaplayınız
İzli Bakiye Personeli İsteme İşlerini Yürüten Personel					