



Toplantı esnasında
bilgisayardan nasıl söz hakkı isterim?



1

Öncelikle
toplantıya
giriş yapılır.

Meeting Topic:

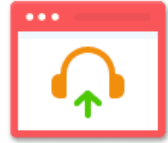
Host:

Password:

Invite Link:

Talking:

Copy URL



Join Audio

Computer Audio Connected



Share Screen



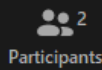
Invite Others



Unmute



Start Video



Participants



Chat



Share Screen



Record

Leave

2

Toplantıya giriş yaptıktan sonra alt kısımda bulunan "Participants" butonuna tıklanır.



Participants



Chat



Share Screen



Record



Talking:

Meeting Topic: Kars İl Milli Eğitim Müdürlüğü's Personal Meeting Room

3

Sağ tarafta açılan "Participants" bölümünün alt kısmında bulunan "Raise Hand" butonuna tıklanır.



Join Audio

Computer Audio Connected



Share Screen



Invite Others

Participants (2)

- C GuneysABUR (Me)
- Kars İl Milli Eğitim Müdürlüğü (Host)



Unmute



Start Video



Participants



Chat



Share Screen



Record

Leave

Invite

Unmute Me

Raise Hand

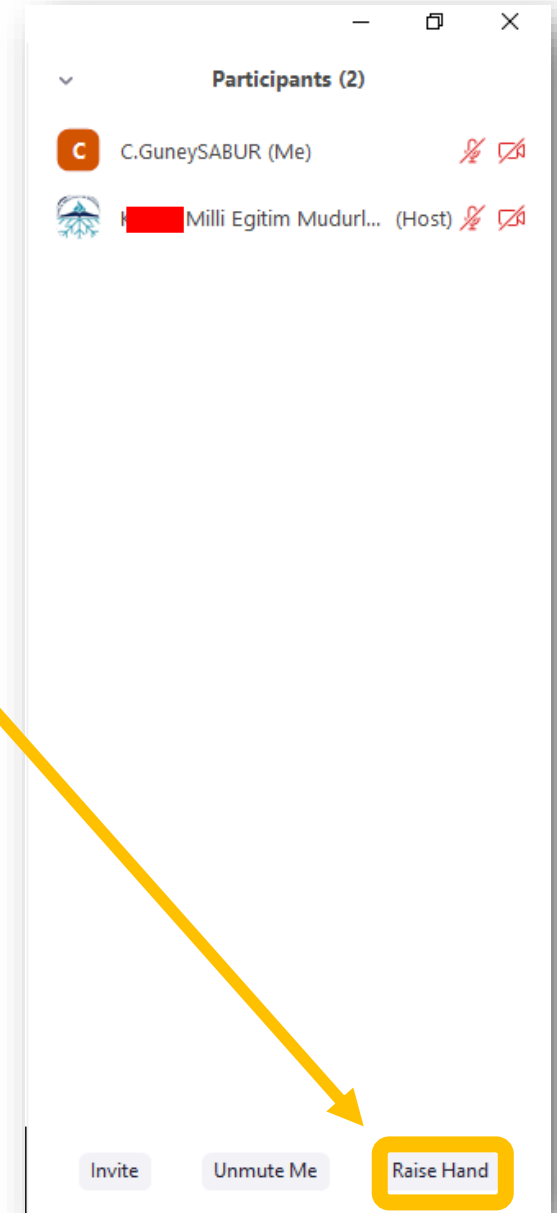
4

Sağ tarafta açılan “Participants” bölümünün alt kısmında bulunan “Raise Hand” butonuna tıklanır.

Invite

Unmute Me

Raise Hand



5

Şekilde de görüldüğü üzere söz hakkı istendiğinde ismimizin yanında el işareti gözükecektir.

Participants (2)

	C.GuneySABUR (Me)			
	I Milli Egitim Mudurl... (Host)			

6

Eğer söz almaktan ve konuşmaktan vazgeçtiyseniz yine sağ tarafta açılan **“Participants”** bölümünün alt kısmında bulunan **“Lower Hand”** butonuna tıklanır.

